



Sdružení pro likvidaci komunálního odpadu Borek

Krajířova 27, 380 13 Dačice I

ZÁPIS

z jednání valné hromady

Sdružení pro likvidaci komunálního odpadu Borek

konané 06.12.2022 od 15:00 h v sále Kina Beseda Dačice

Přítomní členové valné hromady a hosté – viz prezenční listina

Program:

1. Zahájení a kontrola úkolů z poslední valné hromady
2. Volba představenstva
3. Volba dozorčí rady
4. Zpráva o činnosti představenstva
5. Zpráva dozorčí rady
6. Zpráva provozovatele
7. Rozpočet na rok 2023
8. Střednědobý výhled rozpočtu na roky 2024 - 2026
9. Výsledky dílčího přezkumu hospodaření
10. Různé
11. Závěr

1. Zahájení a kontrola úkolů z poslední valné hromady

Předseda představenstva Ing. Karel Macků zahájil jednání, přivítal přítomné a konstatoval, že je přítomna nadpoloviční většina členů VH a jednání je schopné usnášení. Byl schválen předložený program jednání. Z poslední valné hromady nevezly žádné úkoly.

**VH schvaluje předložený program
(PRO: 52, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0)**

Jako ověřovatelé zápisu byli navrženi a poté schváleni Mgr. Jiří Záškoda a Bc. Pavel Benda. Zapisovatelem byla určena Ing. Ilona Brabencová.

**VH schvaluje ověřovatele zápisu Bc. Pavla Bendu, Mgr. Jiřího Záškodu
(PRO: 50, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 2)**

2. Volba představenstva

Jako noví členové představenstva byli navrženi a jsou doporučeni VH ke schválení:

- Budíšovice – Bc. Pavel Benda - Budíšovice 136, 378 91 Budíšovice
- Budkov – Mgr. Jiří Záškoda - Budkov 82, 675 42 Budkov
- Dačice – Bc. Miloš Novák, Malý Pěčín 6, 380 01 Dačice (předseda představenstva)
- Jemnice – Ing. Pavel Nevrkla - Dvořáková 970, 675 31 Jemnice
- Nová Říše – Josef Nedvěd - Markvartice 85, 588 56 Telč
- Slavonice – Ing. Hynek Blažek - Svatopluka Čecha 110, 378 81 Slavonice (místopředseda představenstva)
- Třešť – Ing. Vladislav Hynk - Svatopluka Čecha 1395/21, 589 01 Třešť

**VH schvaluje výše uvedený návrh nových členů představenstva
(PRO: 52, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0)**

3. Volba dozorčí rady

Jako noví členové dozorčí rady byli navrženi:

- Český Rudolec – Dušan Lovětínský, - Český Rudolec 156, 378 83.
- Police – Mgr. Karel Vondráček – Police 120, 675 34 Police u Jemnice
- Mrákotín – Miroslav Požár - Mrákotín 264, 588 54 Mrákotín (předseda dozorčí rady)

**VH schvaluje výše uvedený návrh nových členů dozorčí rady
(PRO: 51, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 1)**

4. Zpráva o činnosti představenstva

Předseda představenstva Bc. Miloš Novák shrnul činnost představenstva za uplynulý půl rok (od 8. 6. – 5. 12. 2022). Představenstvo se sešlo od poslední valné hromady 3x, a to 16.8., 12.9. a 14. 11. 2022. Nejdůležitějšími body na jednání P a DR bylo dokončení stavby (projekt Skládky odpadů S-00 Borek - stavba) a s tím související kroky:

- 11. 7. 2022 proběhla kolaudační prohlídka za účasti všech dotčených orgánů;
- 8. 8. 2022 byl vydán kolaudační souhlas s užíváním stavby;
- 8. 9. 2022 byla zapsána na KÚ změna užívání pozemků určených pro skládkování, která nabyla po 14 dnech právní moci;
- 20. 9. 2022 bylo zahájeno skládkování do nového tělesa skládky, tedy V. etapy, prvním návozem.
- Společnost CERHA vypracovala „Dodatek č. 3“ ke Smlouvě o dílo (rozšíření skládky), který řešil mimo jiné úpravu ceny díla sníženou o 70 730,99 Kč (ponížení celkové ceny díla na 29.073.803,12 Kč bez DPH), prodlení s předáním díla a předložení bankovní záruky.

Dále byly projednány návrhy „rozpočtu na rok 2023 a rozpočtového výhledu na roky 2024-26“ a s tím související financování rozšířené skládky Borek.

Celá zpráva představenstva je přílohou zápisu.

**VH bere na vědomí zprávu o činnosti představenstva
(PRO: 53, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0)**

5. Zpráva o činnosti dozorčí rady

Za dozorčí radu přednesl zprávu pan Požár. Valnou hromadu seznámil s výsledky kontrol skládkování a hospodaření. Při kontrole hospodaření neshledala dozorčí rada ve vedení účetnictví žádné závady. Provoz skládky za rok 2022 probíhal díky stavbě nestandardně, ale bez závažných závad a nedostatků stejně jako tomu bylo v minulých letech. Celá zpráva dozorčí rady je přílohou zápisu.

**VH bere na vědomí zprávu o činnosti dozorčí rady
(PRO: 53, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0)**

6. Zpráva provozovatele

Miroslav Reisner přednesl zprávu o provozu skládky Borek za rok 2022. Celá zpráva o provozu skládky je přílohou dokumentu.

**VH bere na vědomí zprávu provozovatele skládky
(PRO: 53, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0)**

7. Rozpočet na rok 2023

Rozpočet na rok 2023 obdržely všechny členské obce s žádostí o zveřejnění po dobu min. 15 dnů na fyzické i elektronické úřední desce.

Příjmy celkem: **622.800,- Kč** ; Výdaje celkem: **1.356.000,- Kč** (schodek: **-733.200,- Kč**; splátka úvěru **2.162.200,- Kč**)

**VH schvaluje rozpočet na rok 2023
(PRO: 53, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0)**

8. Střednědobý výhled rozpočtu na roky 2024-26

Střednědobý výhled rozpočtu na roky 2024-26 obdržely všechny členské obce s žádostí o zveřejnění po dobu min. 15 dnů na fyzické i elektronické úřední desce.

**VH schvaluje střednědobý výhled rozpočtu na rok 2024-26
(PRO: 53, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0)**

9. Výsledky dílčího přezkumu hospodaření za rok 2022

Předseda představenstva Bc. Novák informoval o výsledcích dílčího přezkumu hospodaření za rok 2022, který provedl KÚ JČK. Při dílčím přezkoumání DSO nebyly zjištěny žádné závažné chyby a nedostatky. Pouze bylo vytknuto následující: střednědobý výhled rozpočtu 2023-2025 neobsahuje údaje o dopadech dlouhodobých závazků na hospodaření po celou dobu trvání závazku, včetně poslední splátkové částky. Náprava bude provedena viz bod 8).

**VH schvaluje výsledky dílčího přezkumu hospodaření za rok 2022
(PRO: 53, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0)**

10. Různé

Inventarizační komise

Předseda představenstva Bc. Novák informoval, že na jednání P+DR byla schválena inventarizační komise ve složení: Bc. Pavel Benda (člen představenstva), Ing. Hynek Blažek (místopředseda představenstva) a Bohumil Kašpárek (starosta obce Peč). Jitka Dvořáková (účetní svazku) bude přizvána jako zodpovědná osoba. Inventarizace majetku a závazků bude provedena ke dni 31. 12. 2022.

**VH bere na vědomí informaci o složení inventarizační komise
(PRO: 53, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0)**

Dodatky a nové smlouvy

Předseda představenstva Bc. Novák informoval o vytvořených dodatcích smluv ohledně nájmu kogenerační jednotky, nájmu nebytových prostor, nájmu a provozování skládky se zohledněním inflace za rok 2021.

**VH bere na vědomí informaci o uzavření nových dodatků nájemních smluv
(PRO: 53, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0)**

Informace k umývání plastových nádob

Předseda představenstva sdělil, že členské obce byly osloveny FCC a umývání proběhne do konce roku.

**VH bere na vědomí informaci k umývání plastových nádob
(PRO: 53, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0)**

Směrnice pro odepisování dlouhodobého majetku

Účetní DSO informovala, že z důvodu odepisování skládky Borek bylo nutné provést nové zaměření skládkové kopule a následně schválit uzavření dodatku č. 5 ke Směrnici pro odepisování dlouhodobého majetku. Dne 6.12.2022 mělo proběhnout zaměření specializovanou firmou, zaměření však neproběhlo z důvodu špatných podnebných podmínek. Valná hromada pověřila P+DR schválením dodatkem č. 5 přílohy 1.

**VH pověřuje představenstvo schválením dodatek č. 5 přílohy č. 1
Směrnice pro odepisování dlouhodobého majetku
(PRO: 53, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0)**

Členské příspěvky

Předseda představenstva Bc. Novák připomněl, že VH schválila na posledním jednání 7.6.2022 výši členského příspěvku – **15Kč/obyvatele členské obce a to s úhradou od roku 2023.**

**VH bere na vědomí informaci k úhradě členských příspěvků
(PRO: 53, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0)**

Spořicí účet/termínovaný vklad

Předseda představenstva Bc. Novák po konzultaci s paní účetní J. Dvořákovou navrhnul VH, že by bylo vhodné „volné finance“ nechat úročit na spořicímu účtu či termínovaném vkladu. Byly poptány banky ČS a.s., ČSOB, Unicredit bank, Česká spořitelna.

Doporučení:

Unicredit bank: TV – 6 m: 3 mil; TV – 1 r. 7 mil Kč.

BANKA	TV - 3 m	TV - 6 m	TV - 1 r.	Spořicí úč.	BÚ
Unicredit bank	x	6,3% (mín. 7 t.)	6%	4%	x
ČSOB	x	5,80%	5,50%	x	x
CREDITAS	x	6%	5,50%	x	5% (podepsat do 31.5.2023)
Č. spořitelna	5.70 %	5.60 %	5,30%	x	x

**VH schvaluje využití termínovaného vkladu u Unicredit bank k úročení volných financí LKO BOREK TV – 6 m: 3 mil Kč; TV – 1 r. 7 mil Kč a zároveň pověřuje předsedu představenstva podpisem smlouvy s Unicredit bank
(PRO: 53, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0)**

Termín dokončení stavby – etapa VI.-VII.

Předseda představenstva Bc. Novák informoval VH, že je nutné SÚ požádat o změnu termínu dokončení stavby etapy VI.-VII. (hraniční termín 18.2.2023).

Vysvětlení:

Skládka odpadů S-00 Borek, rozšíření skládky (V.-VII. etapa)

Společné povolení ze dne 19.1.2021, č.j.: DACI/28010/20/OSÚ, sp. zn.: OSÚ/3550-2020/BUZM, právní moci nabylo 19.2.2021.

Termín dokončení: do 2 let od nabytí právní moci společného povolení, tj. 19.2.2023.

O změnu stavby před jejím dokončením (změnu termínu dokončení stavby) je potřeba požádat nejpozději 18.2.2023, spíše dříve.

Každá etapa je na 8 let.

VH schvaluje podání žádosti SÚ na prodloužení termínu dokončení stavby etapy VI.-VII. a zároveň pověřuje předsedu představenstva podáním žádosti SÚ
(PRO: 53, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0)

Rozpočtové opatření č.8

Předseda představenstva Bc. Novák předložil ke schválení RO č. 8. Jedná se o úhradu faktury FCC za mytí plastových nádob v částce 242 tis Kč s DPH.

Doklad č. RO/2022/008 Rozpočtové opatření č.8

Strana 1 z 1

Para	Pol	Úz	Org	ZJ	Na	Z	Rozpočtová položka	Důvod	Příjmy	Výdaje	Financování
3722	6121	00900	0000	000	000	0	Budovy, haly a stavby	Budovy, haly, stavby	0,00	-250 000,00	0,00
3722	5169	00000	0000	000	000	0	Nákup ostatních služeb	služby - umývání nádob	0,00	250 000,00	0,00
Souhrn za doklad č. RO/2022/008 Rozpočtové opatření č.8											
Příjmy :		zvýšení	0,00	-	snížení	0,00	=	rozdíl	0,00		
Výdaje :		zvýšení	250 000,00	-	snížení	250 000,00	=	rozdíl	0,00		
Financování		- změna celkem				0,00	<->	Kontrola	0,00		

Omezení dokladů: Doklad číslo: RO/2022/008

Celkový souhrn za doklady

Příjmy :		zvýšení	0,00	-	snížení	0,00	=	rozdíl	0,00		
Výdaje :		zvýšení	250 000,00	-	snížení	250 000,00	=	rozdíl	0,00		
Financování		- změna celkem				0,00	<->	Kontrola	0,00		

VH schvaluje rozpočtové opatření č. 8/2022
(PRO: 53, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0)

Poděkování

Nový předseda představenstva Bc. Novák poděkoval Ing. K. Macků za nadstandardní práci, především za vynaložené úsilí při rozšíření skládky.

11.Závěr

Předseda představenstva Bc. Novák poděkoval všem přítomným za účast a dosavadní spolupráci. Jednání valné hromady ukončil v 16:00 h.

Přílohy zápisu:

- Prezenční listina
- Zpráva o činnosti představenstva
- Zpráva o činnosti dozorčí rady
- Zpráva o provozu skládky Borek za rok 2022
- Nájemní smlouva na kogenerační jednotku
- Dodatek ke smlouvě o nájmu nebytových prostor
- Smlouva o nájmu a provozování LKO BOREK

Ověřovatelé zápisu:

Mgr. Jiří Zášková

Bc. Pavel Benda

Zapisovatel zápisu:

Ing. Ilona Brabencová

.....
Bc. Miloš Novák
předseda představenstva

U s n e s e n í
ze zasedání valné hromady
Sdružení pro likvidaci komunálního odpadu Borek
konaného v úterý 6. prosince 2022 v Kině Beseda Dačice

Valná hromada schvaluje:

- 1) předložený program jednání VH
- 2) ověřovatele zápisu: Mgr. Jiří Zášková a Bc. Pavel Benda
- 3) návrh nových členů představenstva
- 4) návrh nových členů dozorčí rady
- 5) rozpočet na rok 2023
- 6) střednědobý výhled rozpočtu na roky 2024-26
- 7) výsledky dílčího přezkumu hospodaření za rok 2022
- 8) využití termínovaného vkladu u Unicredit bank k úročení volných financí LKO BOREK TV – 6 m: 3 mil Kč; TV – 1 r. 7 mil Kč
- 9) podání žádosti SÚ na prodloužení termínu dokončení stavby etapy VI.-VII.
- 10) RO č. 8

Valná hromada bere na vědomí:

- 1) zprávu o činnosti představenstva
- 2) zprávu o činnosti dozorčí rady
- 3) zprávu provozovatele skládky
- 4) informaci o uzavření nových dodatků nájemních smluv
- 5) informaci o složení inventarizační komise
- 6) umývání plastových nádob
- 7) členské příspěvky

Valná hromada pověřuje:

- 1) představenstvo schválením dodatku č. 5 přílohy č. 1 Směrnice pro odepisování dlouhodobého majetku
- 2) předsedu představenstva podpisem smlouvy s Unicredit bank (termínovaný vklad 6m/1r.)
- 3) předsedu představenstva podáním žádosti SÚ

VH ukládá

Bc. Milošovi Novákovi:

- Rozeslat členskými obcemi žádost o zveřejnění rozpočtu na rok 2023, Střednědobého výhledu rozpočtu na roky 2024 - 2026 a oznámení o vyvšení RO č. 8 na úřední desce.
- Termín splnění: 12. 12. 2022

Bc. Milošovi Novákovi:

- Unicredit bank – termínovaný vklad na 6 měs. (3 mil Kč) a 1 rok (7 mil Kč)
- Termín splnění: 31. 12. 2022

Bc. Milošovi Novákovi:

- SÚ prodloužit termín dokončení stavby etap VI.-VII. (Skládka odpadů S-00 Borek, rozšíření skládky VI.-VII. etapa)
- Termín splnění: 31. 1. 2023

.....
Bc. Miloš Novák
předseda představenstva

Zpráva o činnosti představenstva za období od 8. června do 5. prosince 2022

Vážení zástupci členských obcí,

scházíme se na řádné valné hromadě, která má zhodnotit činnost našeho DSO Sdružení pro likvidaci komunálního odpadu Borek za druhé pololetí roku 2022.

Představenstvo se sešlo od poslední VH 3x, a to 16.8., 12.9. a 14. 11. 2022. Na schůzku představenstva byli jako vždy zváni členové dozorčí rady a zpravidla i zástupci provozovatele.

Na jednání dne **16. srpna** byli členové představenstva a dozorčí rady pozváni na skládku v Borku ke kontrole stavby (projekt Skládky odpadů S-00 Borek - stavba). Výstavba probíhala v období 11/2021 – 7/2022. Dne 11. 7. 2022 proběhla kolaudační prohlídka za účasti všech dotčených orgánů, dne 8. 8. 2022 byl vydán kolaudační souhlas s užíváním stavby.

S dokončením stavby souvisely i další body jednání. Bylo nutné schválit rozpočtové opatření č. 7 týkající se úhrady úroků z úvěru (06/2022). Společnosti **CERHA HEMPEL Kališ & Partners** (advokátní kancelář) bylo zadáno zpracování podkladů pro úhradu penále z prodlení dokončení stavby společností DAICH, která předala stavbu o 19 dnů později. Penále z prodlení bylo stanoveno ve smlouvě 0,2% za den, což činilo cca 1.102.000,- Kč. Dále bylo schváleno vypracování „**Dodatku č. 3**“ ke Smlouvě o dílo (rozšíření skládky).

Dne **8. 9. 2022** byla žapsána na KÚ změna užívání pozemků určených pro skládkování, která nabyla po 14 dnech právní moci. Dne **20. 9. 2022** bylo zahájeno skládkování do nového tělesa skládky, tedy V. etapy, prvním návozem.

Společnost CERHA vypracovala „**Dodatek č. 3**“ ke Smlouvě o dílo (rozšíření skládky), který řešil mimo jiné úpravu ceny díla sníženou o 70 730,99 Kč (ponížení celkové ceny díla na 29.073.803,12 Kč bez DPH), prodlení s předáním díla a předložení bankovní záruky. **Dodatek č. 3** byl schválen na online jednání dne **12. září**.

Na posledním jednání dne **14. listopadu** byly schvalovány **návrhy rozpočtu na rok 2023 a střednědobý rozpočtový výhled na roky 2024-26**. Členové představenstva a dozorčí rady schválili inventarizační komisi a byli seznámeni s **výsledkem dílčího přezkumu hospodaření**, který proběhl 21. 9. 2022. Dalšími body v programu byly návrhy nových členů představenstva a dozorčí rady.

Rád bych Vám na tomto místě poděkoval za spolupráci

Děkuji Vám za pozornost.



Bc. Miloš Novák,
předseda představenstva LKO Borek

Zpráva dozorčí rady

Sdružení pro likvidaci komunálního odpadu BOREK

Tato zpráva dozorčí rady je vypracovaná jako průběžná za rok 2022 pro prosincové jednání valné hromady v Dačicích. Finanční údaje jsou uvedeny k 30. listopadu 2022, uvedený předpoklad je za měsíc prosinec tohoto roku.

V letošním roce se dozorčí rada společně s představenstvem a zástupci provozovatele skládky sešla na sedmi zasedáních. Z toho jedno zasedání proběhlo formou on-line, tři zasedání začaly na skládce kontrolou průběhu stavby a byly dokončeny v kanceláři starosty Dačic.

Dozorčí rada podpořila:

- Uzavření dodatků Smlouvy o dílo se společností DAICH týkající se zvýšení nákladů za vícepráce ve výši 194.534,11 Kč bez DPH, prodloužení termínu dokončení a penále za nedodržení těchto termínů.
- Z důvodu prodloužení termínů výstavby musel být schválen i prodloužený termín čerpání úvěru u ČSOB do 16.6.2022.
- Uzavření smlouvy s TS Dačice na zřízení provizorního přístupu k zemníku za 120.000,- Kč.
- Schválení Směrnice o postupu zadávání veřejných zakázek malého rozsahu č. 1/2022.
- Od roku 2023 znovuzavedení členských příspěvků obcí ve výši 15,- Kč/obyvatele.
- Schválení Dodatku č. 29 ke smlouvě o nájmu a provozování skládky Borek z důvodu rozšíření skládky.
- Návrh rozpočtu na rok 2023 s příjmy 622.800,- Kč, výdaji 1.356.000,- Kč, schodkem - 733.200,- Kč a splátkou úvěru 2.162.200,- Kč.
- Střednědobý výhled na rok 2024 – 2026 v závislosti na splácení úvěru.

Kontrola skládkování

V letošním roce proběhly celkem tři kontroly skládky. Byly zaměřeny především na kapacitu skládky a na výstavbu V. etapy skládky.

Mimo výstavby této etapy byly ostatní aktivity realizovány a investovány provozovatelem jako např.:

- spuštěno nové zařízení k využívání odpadů - Recyklace pneumatik v rámci stavby rozšíření skládky V.-VII.
- instalován nový kamerový systém do části jímk J1 a J2. Otočné kamery monitorují prostor jímk, nové etapy a příjezdové komunikace. V budoucnu budeme systém dovybavovat vzdáleným přístupem.
- proběhla v procesu úspory energií výměna tří technologicky zastaralých svítidel za moderní LED osvětlení.
- provedena výměna systému hlášení u jímk J1 formou SMS zpráv apod.

Kontrola hospodaření - kontrola byla zaměřena na vedení účetnictví :

- kontrola plnění rozpočtu k 30.11.2022,
- stav financí na účtech,
- předpokládané příjmy a výdaje do konce roku.

Dozorčí rada byla seznámena paní Jitkou Dvořákovou, účetní sdružení, s předpokládanými příjmy a výdaji v porovnání s plněním rozpočtu sdružení v roce 2022.

Příjmy	rozpočet 2022	upravený	stav k 30.11.2022
Pronájem skládky, haly	25.990.500,- Kč	27.526.500,00 Kč	27.526.694,15 Kč
Pronájem kogenerační jednotky	6.700,- Kč	6.700,00 Kč	6.761,48 Kč
Příjem sankčních plateb	0,- Kč	0,00 Kč	1.102.000,00 Kč
Kreditní úroky	800,- Kč	800,00 Kč	2.046,31 Kč
Převody mezi účty	0,- Kč	10.000,00 Kč	1.510.000,00 Kč
Příjmy celkem	25.996.200,- Kč	27.543.000,00 Kč	30.147.501,94 Kč

Výdaje	rozpočet 2022	upravený	stav k 30.11.2022
Materiál	5.000,- Kč	5.000,- Kč	0,00 Kč
Úroky vlastní – z úvěru	0,- Kč	202.000,- Kč	190.701,90 Kč
Služby peněž. ústavů (pojištění)	16.000,- Kč	16.000,- Kč	15.022,00 Kč
Daň. poradenství,	30.000,- Kč	31.000,- Kč	30.855,00 Kč
Servis programů	20.000,- Kč	20.000,- Kč	7.003,48 Kč
Služby (včetně mzdy účetní)	60.000,- Kč	60.000,- Kč	30.802,77 Kč
Opravy a udržování	100.000,- Kč	0,- Kč	0,00 Kč
Pohoštění	2.000,- Kč	2.000,- Kč	0,00 Kč
Ost. nein. výdaje (vratka pach.)	0,- Kč	4.362,- Kč	4.362,00 Kč
Budovy, stavby	29.760.000,- Kč	30.778.000,- Kč	29.969.055,82 Kč
Poplatky bance	5.000,- Kč	20.000,- Kč	10.228,00 Kč
Převody mezi účty	0,- Kč	10.000,- Kč	1.510.000,00 Kč
Platby DPH + daň z příjmu PO	5.200.000,- Kč	5.600.000,- Kč	5.307.771,00 Kč
Výdaje celkem	28.826.000,- Kč	28.751.000,- Kč	37.071.439,97 Kč

Stav účtu u ČS, a.s. k 30.11.2022 14.204.003,21 Kč
 Stav účtu u ČSOB k 30.11.2022 (běžný účet) 419.778,04 Kč
 Stav úvěrového účtu u ČSOB k 30.11.2022 - 10.107.286,49 Kč
 Pokladní hotovost se u sdružení nevede.

Předpokládané příjmy a výdaje v prosinci 2022:

Příjmy:

Vratka DPH 10/2022 1.782,00 Kč
 Kreditní úroky 90,00 Kč

Výdaje:

Daň z příjmu práv. osob 158.300,00 Kč (záloha)
 Služby – vedení účetnictví 10.300,00 Kč (za IV.Q)
 Poplatky bance 300,00 Kč
 Úroky z úvěru 9.700,00 Kč
 Splátka jistiny úvěru 179.100,00 Kč
 FCC – umývání nádob ?

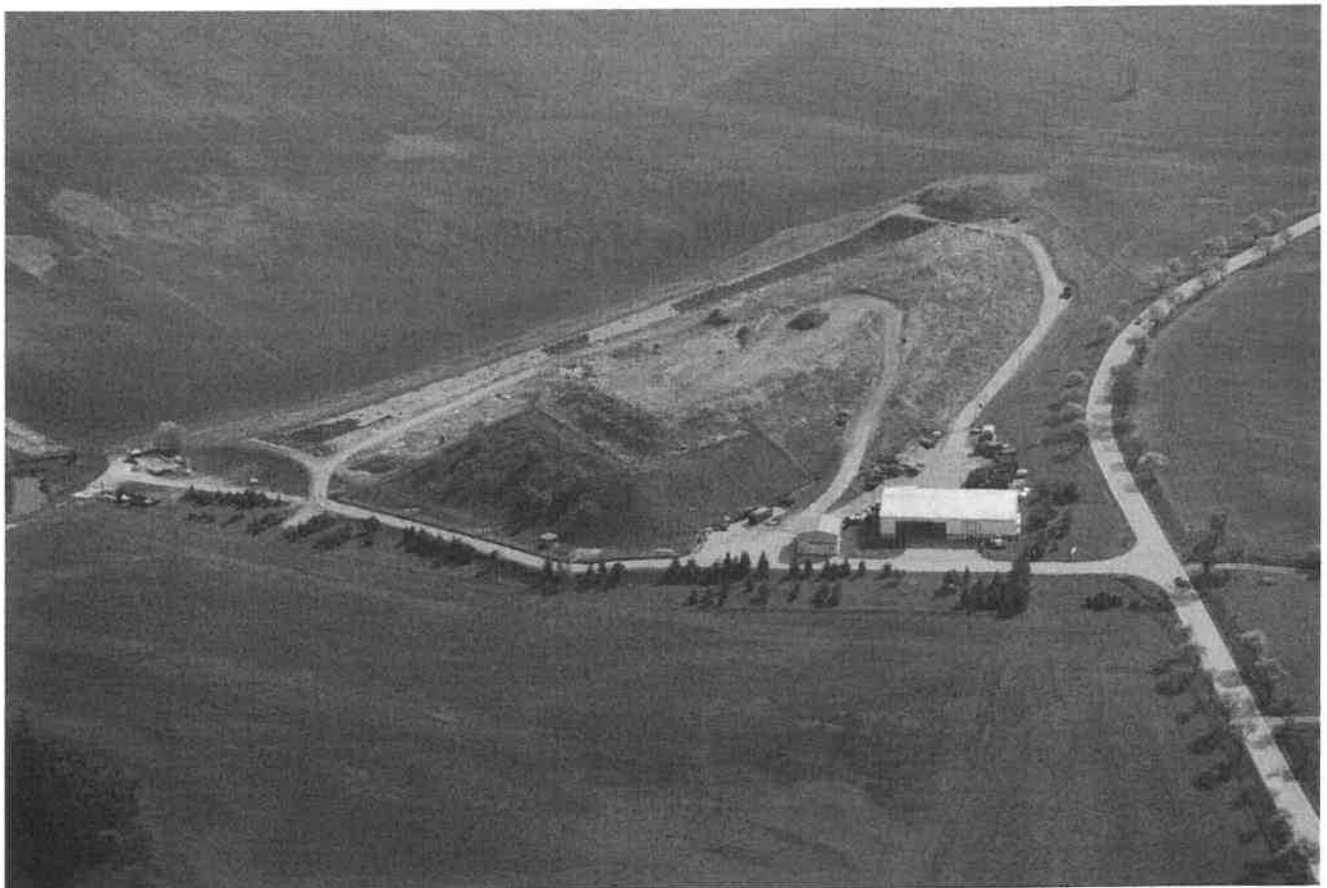
Na závěr dozorčí rada konstatuje, že během roku 2022 neshledala při svých kontrolách žádné chyby a nedostatky. Činnost sdružení je vedena v souladu se stanovami sdružení.

Zprávu zapsal předseda dozorčí rady Miroslav Požár.

Zpráva o provozu skládky Borek

Rok 2022

Dílčí zpráva pro Valnou hromadu SLKO Borek konanou 6.12.2022



1. Statistika množství uložených odpadů, výsledky hospodaření

- Od počátku roku 2022 do 30.11.2022 bylo na skládku přijato 20 277,75 tun odpadů, z toho je 13 234,18 tun komunálního odpadu, 4 221,10 tun materiálu TZS (pro technické zabezpečení skládky), tedy 20,82% a 2 822,47 tun ostatních odpadů.

Návozy komunálního odpadu členské obce 2-3Q 2022

246476	Město Dačice Krajířova I 380 01 Dačice	718,81
289531	Město Jemnice Husova 103 675 31 Jemnice	487,69
286753	Město Třešť Revoluční 20 589 01 Třešť	481,89
247456	Město Slavonice Horní náměstí 378 81 Slavonice	271,75
246441	Obec Český Rudolec Český Rudolec 378 83 Český Rudolec	142,72
246387	Obec Budiškovice Budiškovice 378 91 Budiškovice	98,43
286265	Městys Mrákotín Mrákotín 588 54 Mrákotín	78,42
286311	Městys Nová Říše Nová Říše 588 65 Nová Říše	76,38
247715	Obec Volfířov Volfířov 380 01 Dačice	68,27
246409	Obec Cizkrajov Cizkrajov 378 81 Cizkrajov	63,18
247227	Obec Písečné Písečné 378 81 Slavonice	53,18
286168	Obec Krahulčí Krahulčí 588 56 Telč	42,85
286648	Městys Stará Říše Stará Říše 588 67 Stará Říše	42,34
247481	Obec Staré Hobzí Staré Hobzí 378 71 Staré Hobzí	42,09
666548	Obec Třebětice Třebětice 380 01 Dačice	41,29
477320	Obec Peč Peč 380 01 Dačice	39,74
246492	Obec Dešná Dešná 378 73 Dešná	34,93
289167	Obec Budkov Budkov 675 42 Budkov	34,63
290149	Obec Police Police 675 34 Police u Jemnice	31,58
42634512	Obec Radkov Radkov 588 56 Telč	26,93
246379	Obec Budeč Budeč 378 92 Budeč	25,04
378194	Obec Mladoňovice Mladoňovice 675 32 Třebelovice	23,10
488631	Obec Markvartice Markvartice 588 56 Telč	21,82
246794	Obec Hříšice Hříšice 66 380 01 Dačice	20,75
48527483	Obec Slavíkovice Slavíkovice 67531 Jemnice	20,00
373788	Obec Knínice Knínice 588 56 Telč	19,88
373796	Obec Krasonice Krasonice 588 64 Krasonice	19,49
378534	Obec Radkovic u Budče Radkovic u Budče 380 01 Dačice	17,76
477303	Obec Kostelní Vydří Kostelní Vydří 380 01 Dačice	17,23
378291	Obec Oponešice Oponešice 675 32 Třebelovice	17,01
373630	Obec Bohuslavice Bohuslavice 588 56 Telč	16,83

666408	Obec Horní Meziříčko	Horní Meziříčko	378 53 Strmilov	15,26
377741	Obec Kostníky	Kostníky	675 32 Třebelovice	13,96
666432	Obec Jilem	Jilem	378 53 Strmilov	13,65
44065493	Obec Lomy	Lomy	675 31 Jemnice	13,40
377597	Obec Kdousov	Kdousov	675 32 Třebelovice	12,70
476714	Obec Červený Hrádek	Červený Hrádek	380 01 Dačice	12,55
377325	Obec Chotěbudice	Chotěbudice	675 31 Jemnice	12,03
48527424	Obec Lhotice	Lhotice	67531 Jemnice	11,83
477010	Obec Heřmaneč	Heřmaneč	378 53 Strmilov	11,51
42634601	Obec Olší	Olší	588 56 Telč	11,14
666424	Obec Horní Slatina	Horní Slatina	380 01 Dačice	11,08
42634580	Obec Horní Myslová	Horní Myslová	588 56 Telč	10,22
488640	Obec Rozseč	Rozseč	588 66 Rozseč u Třešti	10,17
42634598	Obec Mysletice	Mysletice	588 56 Telč	9,84
48527441	Obec Menhartice	Menhartice	675 31 Jemnice	9,37
666416	Obec Horní Němčice	Horní Němčice	378 53 Strmilov	9,10
286141	Obec Kostelní Myslová	Kostelní Myslová	588 56 Telč	8,88
48527475	Obec Radotice	Radotice	675 32 Třebelovice	8,86
42634563	Obec Zadní Vydří	Zadní Vydří	588 56 Telč	7,89
42634709	Obec Zvolenovice	Zvolenovice	588 56 Telč	7,71
48527408	Obec Bačkovice	Bačkovice	675 32 Třebelovice	7,51
373656	Obec Dolní Vilímeč	Dolní Vilímeč	588 56 Telč	7,24
512915	Obec Báňovice	Báňovice	380 01 Dačice	7,05
373982	Obec Vystrčenovice	Vystrčenovice	588 56 Telč	7,02
373702	Obec Hostětice	Hostětice	588 56 Telč	6,69
666599	Obec Županovice	Županovice	378 73 Dešná	6,33
377571	Obec Jíratice	Jíratice	675 34 Police u Jemnice	5,03
373958	Obec Vápovice	Vápovice	588 56 Telč	3,08
373931	Obec Svojkovice	Svojkovice	588 56 Telč	3,05
374229	Obec Zdeňkov	Zdeňkov	588 56 Telč	2,26
512788	Obec Dobrohošť	Dobrohošť	380 01 Dačice	2,05

Návozy odpadů za 2-3Q 2022 - podle druhů odpadů.

200301	Směsný komunální odpad	O	5 716,23
170504	Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03	O	1 587,82
200307	Objemný odpad	O	1 555,21
170101	Beton	O	556,20
170102	Cihly	O	492,96
170107	Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06	O	463,96
200102	Sklo	O	379,50
170604	Izolační materiály neuvedené pod čísly 17 06 01 a 17 06 03	O	317,96
170904	Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03	O	190,53

20104	Odpadní plasty (kromě obalů)	O	177,80
120117	Odpadní materiál z otryskávání neuvedený pod číslem 12 01 16	O	123,61
170802	Stavební materiály na bázi sádry neuvedené pod číslem 17 08 01	O	114,57
170605	Stavební materiály obsahující azbest	N	113,84
150102	Plastové obaly	O	72,64
150107	Skleněné obaly	O	70,03
200203	Jiný biologicky nerozložitelný odpad	O	53,25
191204	Plasty a kaučuk	O	51,92
120105	Plastové hobliny a třísky	O	49,97
160103	Pneumatiky	O	43,52
70213	Plastový odpad	O	43,13
150101	Papírové a lepenkové obaly	O	33,67
200101	Papír a lepenka	O	21,80
190801	Shrabky z česlí	O	21,77
40222	Odpady ze zpracovaných textilních vláken	O	21,34
190802	Odpady z lapáků písku	O	16,66
170202	Sklo	O	11,54
100101	Škvára, struska a kotelní prach (kromě kotelního prachu uvedeného pod číslem 10 01 04)	O	11,35
200139	Plasty	O	10,59
120121	Upotřebené brusné nástroje a brusné materiály neuvedené pod číslem 12 01 20	O	9,46
40209	Odpady z kompozitních tkanin (impregnované tkaniny, elastomer, plastomer)	O	9,15
170203	Plasty	O	9,11
160119	Plasty	O	7,59
160122	Součástky jinak blíže neurčené	O	6,94
80410	Jiná odpadní lepidla a těsnicí materiály neuvedené pod číslem 08 04 09	O	6,50
160120	Sklo	O	5,06
100102	Popílek ze spalování uhlí	O	4,86
191205	Sklo	O	3,10
170103	Tašky a keramické výrobky	O	2,45
200303	Uliční smetky	O	1,34
150203	Absorpční činidla, filtrační materiály, čisticí tkaniny a ochranné oděvy neuvedené pod číslem 15 02	O	0,48
80318	Odpadní tiskařský toner neuvedený pod číslem 08 03 17	O	0,31
120102	Úlet železných kovů	O	0,23
120113	Odpady ze svařování	O	0,19
150105	Kompozitní obaly	O	0,13
150106	Směsné obaly	O	0,04

• Kapacita skládky

1. Zaměření skládky bylo provedeno 3.12.2021 odbornou firmou. Výsledky : celkový projektovaný objem skládky $390\,000\text{m}^3$, celkový objem do převýšené kopule $430\,000\text{m}^3$, objem získaný úpravou tělesa cca $10\,250\text{m}^3$ skutečný objem skládky $432\,133\text{m}^3$, zbývající objem do převýšené kopule $8\,117\text{m}^3$. Přírůstek za rok 2021 činil $17\,610\text{m}^3$. Zbývající kapacita skládky podle zaměření činí $9\,902,74$ tun. Od začátku roku 2022 do konce listopadu, bylo navezeno $20\,277,75$ tun. Část tohoto množství bylo navezeno již do nově otevřeného tělesa, tedy do V. etapy skládky, část jsme uložili do nově vzniklé kapacity úpravou západního svahu. Přesná čísla kapacit a uložení bude mít k dispozici po geodetickém zaměření v prosinci letošního roku. Zaměření, mělo proběhnout dnes, bylo však pro nepřízeň počasí odloženo. Náhradní termín zatím nebyl oznámen.

2. Foto z nového tělesa skládky :



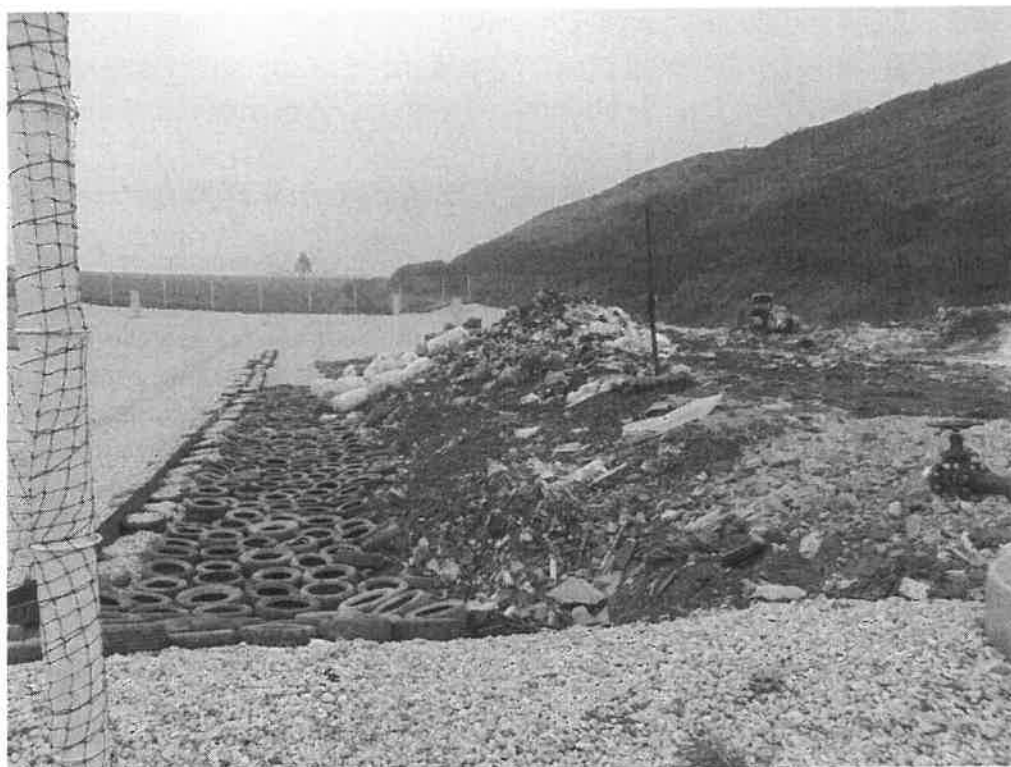
Nová jímka J2



Nové těleso skládky V. etapa.



Kamerový systém na sloupu osvětlení. Vidí na jímky a nové těleso.



Skládkování do nového tělesa.

II. Provozní záležitosti

- Od počátku roku bylo provedeno čerpání a odvoz skládkových vod, společností ČEVAK, celkovém množství 1 375 m³.
- Dne 28.3.2022 bylo spuštěno nové zařízení k využívání odpadů - Recyklace pneumatik v rámci stavby rozšíření skládky V.-VII. etapa s vlastním IČZ – CZC 001589, ve kterém provádíme shromažďování pneumatik pro podkladní vrstvu nových etap skládky.
- 4/2022 byla provedena revize a certifikace váhy s platností 2 roky.
- 5/2022 bylo vyrobeno a instalováno požární stanoviště u jímek a zemníku na základě doporučení ČIŽP z minulého roku.
- 6/2022 bylo provedeno čištění kanalizace, revize a čištění septiku splaškových vod.
- 27.7.2022 započala rekonstrukce šachty odvodní drenáže povrchových vod v oblasti jímky J1. 17.8.2022 byla rekonstrukce předána a 19.8.2022 bylo provedeno čištění drenáže vysokotlakým proplachem.

- 8/2022 byl instalován nový kamerový systém do části jímek J1 a J2. Otočné kamery monitorují prostor jímek, nové etapy a příjezdové komunikace. V budoucnu budeme systém dovybavovat vzdáleným přístupem.
- 9/2022 proběhla výměna ústředny EZS společností TEXI Dačice.

- Dne 20.9.2022 jsme slavnostně zahájili skládkování do nového tělesa skládky, tedy V. etapy, prvním návozem !!! Výstavba probíhala v období 11/2021 – 7/2022. Dne 11.7.2022 proběhla kolaudační prohlídka za účasti všech dotčených orgánů, dne 8.8.2022 byl vydán kolaudační souhlas s užíváním stavby. Dne 8.9.2022 byla zapsána na KÚ změna užívání pozemků určených pro skládkování, které nabylo po 14 dnech právní moci.

- Před spuštěním provozu nového tělesa skládky, byla provedena aktualizace dopravního značení vzhledem k bezpečnosti provozu.
- Po ukončení stavebních prací a odjezdu techniky, byla provedena konsolidace zemníku.
- Dne 19.10.2022 nás navštívila Česká inspekce životního prostředí na ohlášenou kontrolu. Kontrolované období od 1.1.2022 do 19.10.2022. Kontrolováno bylo dodržování podmínek IPPC v oblasti odpadů, vod, ovzduší a monitoringu. Inspekce na místě neshledala žádné nedostatky, a k vlastnímu provozu neměla připomínky. Na protokolární vyjádření a závěr ještě čekáme.
- 10/2022 proběhla v procesu úspory energií, výměna tří technologicky zastaralých svítidel za moderní LED osvětlení.
- 10/2022 proběhla revize plynové části kogenerační jednotky.
- 10/2022 byla provedena výměna systému hlášení u jímky J1. Systém hlásí formou sms zpráv, překročení maximální hladiny skládkových vod, výpadek elektrické energie a poruchu čerpadla. V obou jímkách byl tedy systém sjednocen, má společného dodavatele a servis.
- V průběhu roku 2022 nás nepostihla žádná mimořádná událost.
- Činnost na skládce: údržba zeleně, komunikací, oplocení, údržba záchytné zdrže vody, čištění žlabů na dešťovou vodu kolem tělesa skládky, natírání technického zařízení skládky.
- Probíhá pravidelný sběr úletů.

III. Finance a poplatky – stav na vázaném účtu

- Finanční rezerva pro rekultivaci na vázaném účtu u Raiffeisenbank k 30.11.2022 činí **34 104 292,43 Kč**
- Na základním poplatku bylo k 30.9.2022, odvedeno **8 585 477,00 Kč**

IV. Plánované činnosti a investice pro rok 2022

- Plánujeme zadat odborné firmě revizi a opravu ocelové konstrukce haly. Rovněž tak revizi a případnou opravu střechy. (nespěšně - neporažilo se sehnat firmu).

V. Monitoring

Monitoring v roce 2022 byl realizován v souladu s provozním řádem a IPPC (kontrolní vrty 2x, ovzduší 1x).

V Dačicích 6.12.2022

Miroslav Reisner
Vedoucí nákladových středisek
FCC Dačice spol. s r.o.

Radim Kolář DiS
Jednatel společnosti FCC Dačice spol. s r.o.

Nájemní smlouva č. 14

I. Smluvní strany

1. FCC Dačice, s.r.o.
sídlem: U Stadionu 50/V.
380 01 Dačice
jednající: Radim Kolář, DiS, jednatel
Vladimír Turek, jednatel
IČ: 19012161
DIČ: CZ19012161
Bankovní spojení: ČSOB, a.s.
Č. účtu: 17495513/0300

dále jen ("nájemce") na straně jedné

a

2. Sdružení pro likvidaci komunálního odpadu Borek
Sídlem: Krajířova 27/I.
380 01 Dačice
jednající: Bc. Miloš Novák, předseda představenstva
IČ: 60816180
DIČ: CZ60816180
Bankovní spojení: Česká spořitelna
Č. účtu: 0601992359 / 0800

dále jen ("pronajímatel") na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

n á j e m n í s m l o u v u

II. Předmět a účel smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek pronajímatele pronajmout nájemci za podmínek a na dobu stanovenou touto smlouvou zařízení a nemovitosti blíže specifikované v čl. III. této smlouvy a závazek nájemce za užívání pronajatého zařízení hradit pronajímateli nájemné ve výši a způsobem stanovenými touto smlouvou. Sledovaným účelem této smlouvy je zajištění provozu zařízení kogenerační jednotky TEDOM za podmínek dále specifikovaných.

III. Předmět nájmu a základní smluvní podmínky

1. Pronajímatel v souladu s touto smlouvou přenechává nájemci do nájmu níže uvedené nemovitosti a zařízení / stroje spolu s příslušenstvím/ (dále jen "předmět nájmu") a nájemce od pronajímatele níže uvedený předmět nájmu do nájmu přijímá:

Předmět nájmu:	Specifikace:
Kogenerační jednotka TEDOM Plus 22 AP	v.č. 571

Seznam zařízení, tvořících soubor technologie kogenerační jednotky, je uveden v příloze této smlouvy (technická specifikace).

- Nájem je sjednán za účelem provozu kogenerační jednotky na skládce odpadů v Borku.

IV. Nájemné

- Nájemné je stanoveno ve výši :

Kogenerační jednotka: **5 800,- Kč / rok bez DPH**

- Nájemné zaplatí nájemce na účet pronajímatele jednou ročně, a to vždy k 30. 6. příslušného kalendářního roku, za který se nájemné platí. Na úhradu nájemného vystaví pronajímatel nájemci fakturu.
- V případě, že nájemní vztah dle této smlouvy v prvním či posledním roce trvání této smlouvy nebude trvat po celý kalendářní rok, uhradí nájemce nájemné v poměrné výši, která se stanoví jako součet dvanáctin ročního nájemného za každý i započatý měsíc trvání této smlouvy v daném roce, a to do 30. dnů ode dne uzavření této smlouvy. Nájemné za poslední rok trvání této smlouvy je splatné ke dni ukončení této smlouvy. Nájemné za první rok trvání této smlouvy je splatné ke dni podpisu této smlouvy.
- V nájemném není zahrnuta úhrada za služby, zejména spotřebu energií a drobné opravy zařízení. Veškeré služby bude nájemce odebírat sám vlastním jménem přímo od dodavatelů těchto služeb.
- V případě prodlení s placením nájemného a ceny služeb je nájemce povinen zaplatit pronajímateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení. Tím není dotčen nárok pronajímatele na náhradu škody ani jiné jeho nároky dle této smlouvy či platných právních předpisů.

V. Doba nájmu

- Smlouva je uzavírána **od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023**. Platnosti smlouva nabývá dnem podpisu smlouvy.
- Smluvní strany dohodly, že tato smlouva se automaticky prodlužuje vždy o 3 roky v případě, že žádná ze stran této smlouvy neprohlásí nejpozději 30 dnů před uplynutím nájemní doby, že trvá na skončení této nájemní smlouvy. Toto ustanovení lze použít i opakovaně. Prohlášení o zájmu ukončit nájemní poměr musí být učiněno písemně a

doručeno druhé smluvní straně. Současně se má za to, že lhůty uvedené v tomto ustanovení byly zachovány, jestliže ve lhůtě bylo písemné prohlášení odevzdáno na poště v podobě doporučeného dopisu k doručení druhé straně této smlouvy. Tímto ujednáním není dotčena možnost prodloužení nájemní doby písemnou dohodou smluvních stran.

3. Pronajímatel může písemně vypovědět smlouvu před uplynutím doby jen z důvodů:
 - a) nájemce užívá předmět nájmu v rozporu s touto smlouvou;
 - b) nájemce je o více než 2 měsíce v prodlení s placením nájemného nebo úhrady za služby, jejichž poskytování je spojeno s nájmem;
 - c) nájemce přenechá předmět nájmu nebo jeho část do podnájmu bez souhlasu pronajímatele;
 - d) nájemce změnil v předmětu nájmu předmět podnikání či způsob využití bez předchozího souhlasu pronajímatele;
 - e) nájemce porušil své povinnosti vyplývající z čl. VI této smlouvy;
4. Nájemce může písemně vypovědět smlouvu před uplynutím doby jen z důvodů:
 - a) ztratí-li způsobilost k provozování činnosti, pro kterou si předmět nájmu najal,
 - b) předmět nájmu se stane bez zavinění nájemce nezpůsobilý ke smluvenému užívání,
 - c) pronajímatel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající z čl. VII této smlouvy, a to konkrétně uvedené v odst. 1,2.
5. Výpovědní doba je tříměsíční a počítá se od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.

VI.

Základní práva a povinnosti nájemce

1. Nájemce se zavazuje předmět nájmu užívat v souladu s účelem, ke kterému se touto smlouvou najímá, s péčí řádného hospodáře a zachovávat povinnosti vyplývající z příslušných právních předpisů, zejména občanského zákoníku, živnostenského zákona a dalších.
2. Nájemce není oprávněn dát předmět nájmu do podnájmu třetí osobě ani jej třetí osobě přenechat k užívání bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele.
3. Při ukončení nájemního poměru je nájemce povinen vrátit předmět nájmu pronajímateli ve stavu, v jakém jej převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.
4. Nájemce je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat pronajímatele o veškerých změnách týkajících se jeho osoby, zejm. změnách jeho obchodní firmy, sídla, bankovního účtu apod.
5. Nájemce se zavazuje hradit pronajímateli za užívání pronajatého zařízení nájemné ve výši, lhůtách a způsobem stanovenými smlouvou a těmito smluvními podmínkami.
6. Nájemce se zavazuje dodržovat předpisy protipožární ochrany, hygienické předpisy a ostatní bezpečnostní předpisy platné pro provoz předmětu nájmu.
7. Nájemce se zavazuje provádět na svůj náklad běžný servis předmětu nájmu a dodávky náhradních dílů.

8. Nájemce se zavazuje umožnit pronajímateli přístup do předmětu nájmu v rozsahu podle jeho potřeb, zpravidla v provozní době skládky odpadů. Nájemce je povinen na výzvu pronajímatele zpřístupnit objekt orgánům ochrany životního prostředí a pronajímateli, příp. jím pověřenému zástupci za účelem provedení jeho kontroly.

VII.

Základní práva a povinnosti pronajímatele

1. Pronajímatel je povinen umožnit nájemci užívání předmětu nájmu za vzájemně dohodnutých podmínek. V této souvislosti je pronajímatel povinen předmět nájmu předat nájemci ve stavu způsobilém k řádnému užívání. Pronajímatel je povinen předat nájemci spolu s předmětem nájmu i technickou dokumentaci k použití předmětu nájmu a příp. další materiály nezbytné k jeho řádnému užívání, a dále nájemce s touto technickou dokumentací příp. dalšími materiály vztahujícími se k užívání předmětu nájmu seznámit.
2. Pronajímatel je oprávněn provádět prostřednictvím pověřených zástupců kontrolu předmětu nájmu, zejm. zajištění jeho řádného provozu a užívání v souladu se všemi stanovenými podmínkami.
3. Pronajímatel je povinen předmět pronájmu náležitě pojistit pro případ živelné události a v případě vzniku takovéto události nájemce neodpovídá za případné škody, které by mohly pronajímateli v souvislosti s živelnou událostí vzniknout. Dále se pronajímatel zavazuje, že tato pojistná plnění budou použita na odstranění pojistných škod vzniklých na předmětu pronájmu.

VIII.

Další ujednání

1. Veškeré peněžité závazky nájemce jsou považovány za splněné ke dni připsání příslušné částky na bankovní účet pronajímatele uvedený ve smlouvě.
2. Pro případ prodlení nájemce s úhradou jakýchkoli peněžitých závazků sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,05% za každý den prodlení až do úplného zaplacení. Tím není dotčen nárok pronajímatele na náhradu škody, ani jiného jeho nároky dle této smlouvy či platných právních předpisů.
3. V případě prodlení nájemce s vrácením předmětu nájmu dle článku VI. odst. 3 této smlouvy uhradí nájemce pronajímateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení. Tím není dotčen nárok pronajímatele na náhradu škody, ani jiného jeho nároky dle této smlouvy či platných právních předpisů.
4. Doručování veškerých písemností dle této smlouvy se provádí buď osobně anebo formou doporučených listovních zásilek odeslaných na poslední známou adresu druhé smluvní strany. Je-li písemnost doručována osobně, považuje se za doručenou dnem, kdy smluvní strana, již byla písemnost určena, tuto písemnost převzala, případně dnem, kdy smluvní strana, již byla písemnost určena, tuto písemnost odmítla převzít. Je-li písemnost doručována prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb jako doporučená listovní zásilka, považuje se za doručenou dnem, kdy smluvní strana, již byla písemnost určena, tuto písemnost převzala, případně dnem, kdy smluvní strana, již byla písemnost určena, tuto písemnost odmítla převzít, nejpozději se však považuje za doručenou dnem, kdy se nedoručená písemnost vrátí odesílateli zpět jako adresátem nevyzvednutá či

nedoručitelná, je-li adresována na poslední známou kontaktní adresu smluvní strany, které je doporučena listovní zásilka určena.

Kontaktní adresa Pronajímatele: Krajířova 27 / I., 380 01 Dačice

Kontaktní adresa Nájemce: U Stadionu 50 / V., 380 01 Dačice

5. Smluvní strany se zavazují oznamovat vždy nejpozději do deseti dnů druhé smluvní straně změnu kontaktní adresy svého bydliště či jiné korespondenční adresy. V případě, že kterákoli smluvní strana neoznámí druhé smluvní straně změnu kontaktní adresy svého bydliště či jiné korespondenční adresy dle předchozí věty tohoto ustanovení, považuje se listovní zásilka za doručenou, dojde-li k naplnění čl. 6 této smlouvy.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. V případě neplatnosti nebo neúčinnosti některého ustanovení této smlouvy či smluvních podmínek nebudou dotčena ostatní ustanovení této smlouvy či smluvních podmínek.
2. Jakékoli změny této smlouvy musí být učiněny pouze formou písemných očíslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
3. Smluvní strany se výslovně dohodly, že veškeré spory vznikající z této smlouvy budou řešeny pokud možno vzájemnou dohodou a případně projednávány a rozhodovány obecnými soudy České republiky.
4. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech exemplářích s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou originálech.
5. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem podrobně přečetly, jejímu obsahu porozuměly, že byla sepsána na základě její pravé a svobodné vůle a nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými níže uvedenými vlastnoručními podpisy.

V Dačicích dne

V Dačicích dne

.....
za pronajímatele

.....
za nájemce

Sdružení pro likvidaci komunálního
odpadu Borek
Bc. Miloš Novák, předseda představenstva

FCC Dačice, s.r.o.
Radim Kolář, DiS., jednatel

Dodatek č. 19
„Smlouvy o nájmu nebytových prostor“
ze dne 26. 4. 1999 mezi:

1. Pronajímatelem

Název:	Sdružení pro likvidaci komunálního odpadu Borek
Zástupce:	Bc. Miloš Novák, předseda představenstva
Adresa:	Krajířova 27 / I, 380 01 Dačice
IČO:	60816180
DIČ:	CZ60816180
Banka:	Česká spořitelna
Č.ú.	0601992359 / 0800

2. Nájemcem

Název:	FCC Dačice, s.r.o.
Zástupce:	Radim Kolář, DiS, jednatel společnosti nebo Vladimír Turek, jednatel společnosti
Adresa:	U Stadionu 50 / V., 380 01 Dačice
IČO:	19012161
DIČ:	CZ19012161
Banka:	ČSOB, a.s.
Č.ú.	17495513 / 0300

Obě smluvní strany se dohodly na následující změně ustanovení výše uvedené smlouvy (dále jen „smlouva“):

A. Tímto dodatkem se mění čl. III. smlouvy tak, že nově zní:

„III. Výše nájemného a způsob jeho placení

Nájemné pro rok 2023 se navyšuje o procento odpovídající kladnému procentu meziroční inflace vyhlášené Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok 2021, které činí 3,8%.

Nájemné za užívání nebytových prostor, resp. prostor sloužících k podnikání, uvedených v čl. I. Nájemní smlouvy se pro rok 2023 stanovuje **výši 92.839 Kč** (slovy: devadesát dva tisíc osm set třicet devět korun českých). Tato cena nájmu je bez příslušné sazby DPH.

Nájemné bude uhrazeno bankovním převodem na účet pronajímatele nejpozději do konce kalendářního roku, za který se platí.

Pronajímatel a nájemce se zavazují, že nájemné za užívání nebytových prostor pro rok 2024 dohodnou nejpozději do 31. 12. 2023.“

B. Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž obě strany obdrží po dvou.

V Dačicích dne

V Dačicích dne

pronajímatel

nájemce

Dodatek č. 29

Smlouvy o nájmu a provozování skládky Borek uzavřené dne 17. 12. 1996 mezi:

1. Pronajímatelem

Název:	Dobrovolný svazek obcí Sdružení pro likvidaci komunálního odpadu Borek
Adresa:	Krajířova 27, 380 01 Dačice
Zástupce:	Ing. Karel Macků, předseda představenstva
IČO:	60816180
DIČ:	CZ60816180
Banka:	Česká spořitelna
Č. účtu:	0601992359 / 0800

2. Nájemcem

Název:	FCC Dačice, s.r.o.
Adresa:	U Stadionu 50 / V., 380 01 Dačicích
Zástupce:	Radim Kolář, DiS, jednatel společnosti nebo Vladimír Turek, jednatel společnosti
IČO:	19012161
DIČ:	CZ19012161
Banka:	ČSOB, a.s.
Č. účtu:	17495513 / 0300

Obě smluvní strany se dohodly na následující úpravě ustanovení výše uvedené smlouvy (dále jen "smlouva"):

A. Ustanovení článku VIII. Místo a způsob plnění, odst. 1 se po rozšíření skládky doplňuje a nově zní takto:

Místem plnění je skládka odpadů Borek, která se se po rozšíření o další etapy skládky rozkládá na uvedených pozemcích:

Seznam pozemků v k. ú. Borek u Dačic LV 1688

Parcela číslo	Druh pozemku	Způsob využití	Plocha m ²
st. 46 součástí pozemku je stavba	zastavěná plocha		130
st. 47 součástí pozemku je stavba	zastavěná plocha		99
st. 51 součástí pozemku je stavba	zastavěná plocha		567
338/1	ostatní plocha	jiná plocha	12 827
338/2	ostatní plocha	ostatní komunikace	14 233
338/3	ostatní plocha	skládka	10 830
338/4	vodní plocha	vodní nádrž umělá	310
338/5	ostatní plocha	skládka	3 213
338/6	ostatní plocha	skládka	1 688
338/7	ostatní plocha	skládka	1 715
338/8	ostatní plocha	jiná plocha	595

Seznam pozemků v k. ú. Bílkov LV 244

Parcela číslo	Druh pozemku	Způsob využití	Plocha m ²
st. 206 součástí pozemku je stavba	zastavěná plocha		133
576/1	ostatní plocha	jiná plocha	716
576/2	vodní plocha	vodní nádrž umělá	286
577/1	ostatní plocha	jiná plocha	4 618
577/4	ostatní plocha	skládka	7 671

B. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají beze změn.

C. Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž obě strany obdrží po dvou.

V Dačicích dne

V Dačicích dne

pronajímatel
**Sdružení pro likvidaci
komunálního odpadu Borek**

nájemce
FCC Dačice, s.r.o.